

APSTIPRINĀTS

Biedrības “Latvijas Nacionālā projektu vadīšanas asociācija” valdes sēdē

2026. gada 27. augusts

Protokols Nr. 15/2026

LNPVA labas pārvaldības, ziedojumu un vienlīdzīgas attieksmes principi

Iekšējās pārvaldības dokuments

Dokumenta mērķis. Noteikt LNPVA labas pārvaldības, caurskatāmas lēmumu pieņemšanas, interešu konflikta novēršanas, ziedojumu un cita veida atbalsta pieņemšanas un izlietošanas, kā arī vienlīdzīgas attieksmes un diskriminācijas nepieļaušanas pamatprincipus.

1. Vispārīgie principi

Latvijas Nacionālā projektu vadīšanas asociācija (LNPVA) savā darbībā ievēro atklātības, godprātības, atbildības, neatkarības, vienlīdzīgas attieksmes, profesionālas rīcības un efektīvas resursu izmantošanas principus. Šie principi piemērojami LNPVA valdei, darbiniekiem, biedriem un citām personām, kuras rīkojas LNPVA vārdā vai pārstāv LNPVA tās aktivitātēs.

- LNPVA darbojas atbilstoši tās statūtos noteiktajiem mērķiem un uzdevumiem.
- LNPVA lēmumi tiek pieņemti organizācijas interesēs, izvairoties no nepamatotas individuālu personu, komersantu, politisku vai citu ārēju interešu ietekmes.
- LNPVA resursi tiek izmantoti lietderīgi, izsekojami un tikai biedrības mērķu sasniegšanai.
- LNPVA veicina biedru iesaisti, viedokļu dažādību un cieņpilnu sadarbību.

2. Lēmumu pieņemšanas un atklātības principi

1. Lēmumi tiek pieņemti atbilstoši LNPVA statūtos noteiktajam institūciju kompetenču sadalījumam un spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
2. Valdes un biedru sapulces lēmumi tiek dokumentēti protokolos vai citā pārbaudāmā veidā, nodrošinot lēmuma, datuma un atbildības izsekojamību.
3. Būtiskos jautājumos pirms lēmuma pieņemšanas, ciktāl tas ir iespējams un lietderīgi, tiek nodrošināta iesaistīto biedru vai kompetento personu viedokļu uzklaušana.
4. Informācija par LNPVA vadību, statūtiem un organizācijas darbībai būtiskajiem labas pārvaldības dokumentiem tiek publicēta LNPVA tīmekļvietnē, ievērojot personas datu aizsardzības prasības.
5. Iepirkumos, pakalpojumu sniedzēju izvēlē un citos darījumos LNPVA ievēro objektivitāti, samērīgumu, izsekojamību un interešu konflikta nepieļaušanu.

3. Interešu konflikta novēršana

Par interešu konfliktu šā dokumenta izpratnē uzskatāma situācija, kurā personas privāta, profesionāla, finansiāla vai cita personiska interese var ietekmēt vai radīt pamatotas šaubas par objektīvu LNPVA lēmuma pieņemšanu.

- Persona savlaicīgi informē par iespējamu interešu konfliktu pirms attiecīgā jautājuma izskatīšanas.

- Persona, kurai pastāv interešu konflikts, nepiedalās attiecīgā lēmuma pieņemšanā un, ja nepieciešams, arī jautājuma apspriešanā.
- Interēšu konflikta fakts un personas nepiedalīšanās lēmuma pieņemšanā tiek fiksēta protokolā vai citā lēmumu dokumentēšanas veidā.
- LNPVA nedrīkst izmantot biedrības resursus vai statusu personiska labuma gūšanai, kas nav saistīts ar LNPVA mērķu sasniegšanu.

4. Ziedojumu, dāvinājumu un cita veida atbalsta pieņemšanas principi

LNPVA var pieņemt ziedojumus, dāvinājumus, sponsorējumu vai cita veida finansiālu, mantisku vai pakalpojumu veidā sniegtu atbalstu, ja tas atbilst LNPVA mērķiem, vērtībām un reputācijas interesēm un neierobežo biedrības neatkarību.

1. Atbalsta pieņemšana nedrīkst radīt atbalsta sniedzējam tiesības nepamatoti ietekmēt LNPVA valdes vai biedru sapulces lēmumus, interešu pārstāvības pozīcijas, iepirkumu rezultātus, ekspertu izvēli vai pasākumu saturu.
2. Ja atbalsts paredzēts konkrētam mērķim, tas tiek izmantots šim mērķim, ja vien ar atbalsta sniedzēju rakstiski nav saskaņots citādi.
3. LNPVA izvērtē atbalsta sniedzēja reputācijas, interešu konflikta un neatkarības riskus, ja atbalsta apjoms vai nosacījumi var būtiski ietekmēt LNPVA darbību vai publisko tēlu.
4. LNPVA var atteikties no ziedojuma vai cita atbalsta, ja tā izcelsme rada pamatotas šaubas, atbalsts ir saistīts ar pretdiskrimināciju, diskriminējošu praksi, dezinformāciju vai citu būtisku reputācijas risku, vai ja noteiktie nosacījumi nav savienojami ar LNPVA neatkarību.

5. Ziedojumu un cita veida atbalsta uzskaitē un izlietošana

1. Saņemtais finansējums un mantiskais atbalsts tiek uzskaitīts normatīvajos aktos un LNPVA grāmatvedības kārtībā noteiktajā veidā.
2. Atbalsta izlietojumam jābūt izsekojamam un pamatotam ar atbilstošiem dokumentiem.
3. Atbalsts tiek izmantots LNPVA statūtos noteikto mērķu sasniegšanai vai konkrētam iepriekš noteiktam atbalsta mērķim.
4. Līdzekļu izlietojumā ievēro lietderības, samērīguma un labas finanšu pārvaldības principus.
5. Ja normatīvie akti, finansētāja nosacījumi vai LNPVA valdes lēmums paredz publisku informācijas sniegšanu par saņemto atbalstu vai tā izlietojumu, LNPVA nodrošina šādas informācijas publicēšanu.

6. Vienlīdzīga attieksme un diskriminācijas nepieļaušana

LNPVA savā darbībā ievēro vienlīdzīgas attieksmes principu un nepieļauj diskrimināciju vai aizskarošu attieksmi. Lēmumi par dalību aktivitātēs, sadarbību, biedru iesaisti vai profesionālām iespējām tiek balstīti objektīvos, ar konkrēto aktivitāti saistītos kritērijos.

- Netiek pieļauta nepamatota atšķirīga attieksme dzimuma, vecuma, invaliditātes, rases, ādas krāsas, etniskās vai sociālās izcelsmes, valodas, reliģiskās vai citas pārliecības, seksuālās orientācijas vai citu ar personas profesionālo piemērotību nesaistītu apstākļu dēļ.
- LNPVA pasākumos un komunikācijā tiek veicināta cieņpilna, profesionāla un iekļaujoša vide.
- Par iespējami diskriminējošu, aizskarošu vai neatbilstošu rīcību biedri un citas iesaistītās personas var informēt LNPVA valdi.
- Saņemtā informācija tiek izvērtēta objektīvi, ievērojot konfidencialitāti un iesaistīto personu tiesības.

7. Atbildība, uzraudzība un dokumenta aktualizēšana

1. Par šo principu ieviešanas vispārējo uzraudzību atbild LNPVA valde.
2. Valde var noteikt detalizētāku kārtību atsevišķu jautājumu regulēšanai, ja tas nepieciešams organizācijas darbībā vai ārējā finansējuma nosacījumu izpildei.
3. Dokuments tiek pārskatīts pēc nepieciešamības, bet ne retāk kā reizi trijos gados, vai ja mainās būtiski normatīvie, organizatoriskie vai finansējuma nosacījumi.
4. Apstiprinātā dokumenta aktuālā redakcija tiek publicēta LNPVA tīmekļvietnē un ir pieejama biedriem un sabiedrībai.

Valdes priekšsēdētājs/-a	Anita Rūdule-Jansone
Valdes sēdes datums	27.08.2026.
Protokola	Nr.15-2026

